Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Ханты-Мансийский район

муниципальное образование

сельское поселение Нялинское

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.12.2021г № 44

Об утверждении норм расходов

на проведение мероприятий в сфере

культуры и молодежной политики

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
в целях повышения эффективности использования бюджетных средств
при проведении мероприятий в сфере культуры и молодежной политики:

1. Утвердить нормы расходов на проведение мероприятий в сфере культуры и молодежной политики за счет бюджета сельского поселения Нялинское согласно приложению.

2. Руководителю муниципального учреждения культуры «Сельский дом культуры и досуга» при организации и проведении мероприятий в сфере культуры и молодежной политики, руководствоваться утвержденными нормами.

3. Постановление опубликовать (обнародовать) в установленном порядке и разместить на официальном сайте Ханты-Мансийского района, в разделе Сельские поселения подраздел СП Нялинское.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Нялинское Е.В. Мамонтова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Нялинское

от 07.12.2021г № 44

Нормы расходов на проведение мероприятий в сфере культуры

1. Нормы расходов на обеспечение питанием в рамках мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Уровень мероприятия | Норма расходов на одного человека в день (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Суточные в пути к месту проведения мероприятий и обратно за пределами муниципального образования |  300 |
| 2. | Межмуниципальные мероприятия | 300 |
| 3. | Мероприятия, проводимые на территории Российской Федерации  | 300 |

2. Нормы расходов на оплату проживания

участников мероприятий\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Место проведения мероприятия | Норма расходов на одного человека в день (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | На территории Ханты-Мансийского района в приспособленных условиях (отсутствие гостиниц) | 300 |
| 2. | На территории Ханты-Мансийского района (в гостиницах) | до 2 500 |
| 3.  | На территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (гостиницы) | до 4 000 |
| 4. | В субъектах Российской Федерации (гостиницы)  | до 5 000 |

Примечание: если оплата проживания не предусмотрена принимающей стороной

3. Нормы расходов на приобретение ценных, памятных призов, сувениров, подарков для награждения победителей и призеров, наградной атрибутики для награждения победителей и призеров участников мероприятий \*

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий, призовые места | Стоимость призов (в рублях) |
| командные | личные |
| 1. Мероприятия, проводимые на территории муниципального образования |  |  |
| Гран-при | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы |
| I место | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 2000 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1700 |
| II место | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1800 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1500 |
| III место | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1600 | в размере фактически произведенных расходов, в пределах утвержденной сметы, но не более 1300 |

\*Примечание: награждение производится памятными призами.

4. Нормы расходов на обеспечение канцелярскими товарами, печатной продукцией, расходными материалами, цветами и хозяйственными товарами мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Норма расходов на 1 человека (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | Муниципальные соревнования (в с.п. Нялинское) |
| 1. | Канцелярские товары | до 300  |
| 2. | Печатная продукция \*  | до 1000 |
| 3. | Расходные материалы \*\* | до 200 |
| 4. | Цветы | до 1300 |
| 5. | Хозяйственные товары | до 300  |

Примечание:

\*Печатная продукция: услуги по разработке информационных буклетов, афиш, баннеров, приглашений, финальных результатов, табличек и указателей, пропусков, благодарственных писем, конвертов, папок, программ мероприятий, бюллетеней, фотографий, фотоотчетов, видеороликов.

\*\*Расходные материалы: картриджи, сетевые фильтры, батарейки, армированный скотч, оградительная лента.

5. Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Вид транспорта  | Стоимость услуг в час (руб.) |
| 1. | Автобус  | по договору возмездного оказания услуг |
| 4. | Легковая автомашина  |
| 5. | Специальный транспорт  |

6. Нормы оплаты услуг по оказанию скорой медицинской помощи

в период проведения мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость оплаты услуг по оказанию скорой медицинской помощи (в рублях) |
| Региональные, межрегиональные, всероссийские и международные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия | по договору возмездного оказания услуг в соответствии с утвержденными тарифами медицинских организаций |

7. Нормы оплаты услуг по подготовке мест проведения мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Категория мероприятий | Стоимость услуг (в рублях) |
| Муниципальные мероприятия  | до 30 000 |

8. Прочие расходы, связанные с организацией и проведением мероприятий, а также превышение норм расходов денежных средств обосновываются и подтверждаются в форме смет, подготовленных с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации.